

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 54**

наименование организации

Форма по ОКУД

Код

0301005

по ОКПО

27267240

ПРИКАЗ

Номер документа

62

Дата составления

31.07.2020 г.

«Об организации работы ДОУ по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20»

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сохранить в ДОУ режим свободного посещения в срок до 31.12.2020.
2. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в детском саду заместителя заведующего по АХР Захарову О.А.
3. Воспитателям групп:
 - 3.1. организовать воспитательно-образовательную деятельность до 31.12.2020 с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
 - 3.2. проинформировать родителей (законных представителей) о режиме свободного посещения и режиме функционирования детского сада;
 - 3.3. уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в детский сад медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим, а также с правку о состоянии здоровья ребенка, если не посещал детский сад больше пяти дней.
 - 3.4. Ограничить посещение детского сада родителями. Приводить и забирать ребенка только строго одному взрослому с обязательным соблюдением масочного режима.
4. Заместителю заведующего по ВМР Быргазовой А.Т.:
 - 4.1. оказывать воспитателям методическую помощь по организации воспитательно-образовательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.

5. Медицинской сестре Седых Г.В.:
- 5.1. осматривать и опрашивать детей на наличие заболеваний, измерять температуру два раза в день (утром и в обед). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
 - 5.2. следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
 - 5.3. обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).
6. Заместителю заведующего по АХР Захаровой о.А.:
- 6.1. организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
 - 6.2. организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
 - 6.3. расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
 - 6.4. расставить в групповых помещениях и медицинском блоке рециркуляторы.
7. Специалисту по охране труда Мирошниченко Н.Г.:
- 7.1. организовать деятельность работников детского сада с учетом социальной дистанции;
 - 7.2. ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
 - 7.3. проводить термометрию посетителей;
 - 7.4. еженедельно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с воспитанниками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.
8. Делопроизводителю Мирошниченко Н.Г. разместить настоящий приказ на официальном сайте ДОУ и ознакомить с ним работников детского сада под подпись.
9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя заведующего по ВМР Быргазову А.Т.

Руководитель организации

Заведующий
должность



О.Н. Лукач
расшифровка подписи